

# WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG:

# DEMA

## SACHBEARBEITER AUFTRAGSZENTRUM M/W/D

in Vollzeit

### DEINE AUFGABEN:

- Du bearbeitest **Kundenaufträge/Rahmenverträge (inkl. EDI)**: von der Erfassung über die Prüfung von Preisen, Konditionen und Terminen bis hin zur Versandfreigabe
- Du erstellst **Angebote, Auftragsbestätigungen und Versandpapiere**
- Du betreust **Kundenportale**
- Du stimmst dich eng mit den Abteilungen **Produktion, Einkauf, Lager und Versand** ab, damit Aufträge termingerecht abgewickelt werden
- Du übernimmst die **telefonische und schriftliche Kundenbetreuung** und beantwortest Fragen zu Lieferzeiten, Bestellungen oder Reklamationen
- Du **unterstützt unseren Außendienst** bei der Angebotserstellung, Vertragsvorbereitung und Pflege der Kundenkontakte
- Du pflegst unsere **Kunden- und Auftragsdaten** zuverlässig im ERP-System
- Du unterstützt die **Qualitätssicherung** bei der Bearbeitung von **Reklamationen**
- Du bringst dich aktiv in die **Optimierung unserer Auftragsprozesse** ein

### DEIN PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und eine kundenorientierte Denkweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### WARUM WIR?

- 33 Tage Urlaub und Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten
- Innovatives und wertschätzendes Umfeld
- Entwicklung garantiert
- Bike-Leasing, Hansefit
- Corporate Benefits - Mitarbeiterangebote

### WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

✉ [bewerbung@dema-gmbh.de](mailto:bewerbung@dema-gmbh.de)

Folge uns: [dema\\_gmbh](#)

